

REGULAMIN POMOCY ZDROWOTNEJ

REGULAMIN PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH Z PRZEZNACZENIEM NA POMOC ZDROWOTNĄ DLA NAUCZYCIELI KORZYSTAJĄCYCH Z OPIEKI ZDROWOTNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W LUBCZYNIE

PODSTAWA PRAWNA:

- Przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela: art. 72 ust. 1,
- UCHWAŁA Nr VI/47/07 Rady Miejskiej w Goleniowie z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundusz Zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębniane corocznie w budżecie Gminy Goleniów, przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli wynosi 0,3% rocznego limitu wynagrodzeń osobowych nauczycieli czynnych.
3. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określone są na każdy rok w planach finansowych szkół i stanowią szkolny fundusz zdrowotny dla nauczycieli.
4. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli dysponuje dyrektor szkoły.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest na wniosek nauczyciela lub innej upoważnionej osoby w formie jednorazowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
2. Zasiłki wypłacane są z budżetu szkoły.
3. Świadczenia pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 3

1. Dyrektor szkoły powołuje komisję ds. pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.
2. W skład komisji, o której mowa w ust. 1 wchodzi:
 - a) Dwoje nauczycieli, w tym jeden jako przewodniczący
 - b) Po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole. W przypadku, gdy w szkole działa jeden związek zawodowy, w skład komisji wchodzi dwoje przedstawicieli związku zawodowego

§4

1. Do zadań komisji ds. pomocy zdrowotnej dla nauczycieli należy przyjmowanie i opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z Funduszu.
2. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na pół roku (w maju i listopadzie), w uzasadnionych przypadkach posiedzenia Komisji mogą odbywać się częściej.
3. Wnioski należy składać do 15 maja (za okres od 1 listopada do 30 kwietnia) oraz do 15 listopada (za okres od 1 maja do 31 października).
4. Opinie Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
5. Wnioski i decyzje Komisji są ewidencjonowane w rejestrze wg załącznika nr 2 do regulaminu.
6. Członkowie Komisji składają oświadczenia o tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 2002r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2020r. Nr 101, poz. 926 ze zm).
7. Decyzje o przyznaniu pomocy finansowej, zgodnie z wnioskiem Komisji, podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku przyznania pomocy finansowej dyrektorowi szkoły decyzje podejmuje dyrektor właściwy ds. oświaty.
8. Wpłaty świadczenia nauczycielowi i dyrektorowi dokonuje szkoła.

Rozdział II

Warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej

§5

1. Do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne uprawnieni są:
 - nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej
 - byli nauczyciele – emeryci i renciści szkoły, którzy przeszli na emeryturę lub rentę i dla których Gmina jest organem prowadzącym.

§ 6

1. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:
 - okoliczności związanych z chorobą wpływających na sytuację materialną nauczyciela
 - wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia
 - sytuacji materialnej rodziny nauczyciela po odliczeniu udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z :
 - chorobą stanowiącą zagrożenie dla życia
 - przewlekłą chorobą
 - dofinansowaniem poniesionych kosztów protetyki dentystycznej
 - dofinansowaniem poniesionych kosztów zakupu szkielek korekcyjnych
 - dofinansowaniem kosztów rehabilitacji

- dofinansowaniem kosztów zabiegów leczniczych organów mowy oraz dofinansowaniem kosztów poniesionych na leki, które korygują i usuwają schorzenia organów mowy, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez lekarza laryngologa lub foniatrę.
3. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druk, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 4. Do wniosku należy dołączyć:
 - aktualne zaświadczenie lekarskie o chorobie nauczyciela
 - dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia
 - oświadczenie o dochodzie przypadającym na jedną osobę w rodzinie
 5. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć również przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna, członek rodziny lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie. W takim przypadku się są wymagane dokumenty, o których mowa w ust.4
 6. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku budżetowym. W uzasadnionych szczególnie ciężkich przypadkach pomoc może być przyznana powtórnie w danym roku.
 7. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana częściowo lub nie będzie przyznana.

§ 7

1. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po zaopiniowaniu wniosków przez komisję do spraw pomocy finansowej na cele zdrowotne zwaną Komisją Zdrowotną.
2. Na wniosek Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych działających w szkole dyrektor szkoły dokonuje zmiany członków Komisji przez nich zgłaszających.

§8

1. Członkowie Komisji Zdrowotnej są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji o stanie zdrowia i sytuacji materialnej nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.

Rozdział III

Postanowienia końcowe

1. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.
2. Zmiany treści regulaminu wymagają procedury przyjętej dla jego ustalenia.

WPROWADZONY ZARZĄDZENIEM DYREKTORA NR 6/2024 Z DNIA 26 WRZEŚNIA 2024 R.